CHARTE DE PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL DES CLIENTS ET PROSPECTS

PREAMBULE

Bank Of Africa Côte d'Ivoire (BOA CI) a pour ambition d'être une banque de référence, exemplaire, conforme aux réglementations nationales et internationales. Nous attachons une grande importance aux principes d'honnêteté et de transparence et nous avons à cœur d'établir avec nos agents, une relation solide et pérenne reposant sur la confiance, une qualité de service et sur l'intérêt mutuel. Une partie de cet attachement implique la protection et le respect de vos droits et libertés.
Le respect de votre vie privée est donc une question essentielle pour nous. C'est la raison pour laquelle vous trouverez ci-dessous « Notre engagement en matière de protection des données à caractère personnel » ainsi que l'intégralité de nos mesures de protection des données à caractère personnel.
1) Nous sommes respectueux de votre vie privée et des données personnelles que vous nous confiez.
2) Nous veillons à ce que les questions de protection des données à caractère personnel et de sécurité soient au cœur de tout ce que nous entreprenons.
3) Nous nous engageons à ne collecter sur vous que des données adéquates, non excessives et pertinentes, indispensables à la réalisation de l'objectif légitime qui est poursuivi.
4) Nous vous informerons de manière claire lorsque vos données pourraient être utilisées à des fins de prospection commerciale et vous donnerons la possibilité de vous y opposer.
5) Nous nous interdisons de communiquer à des personnes non autorisées ou de vendre vos données.
6) Nous sommes soucieux de sécuriser et de protéger vos données à caractère personnel. Cela suppose que nous ne collaborons qu'avec des partenaires de confiance.
7) Nous sommes attachés à faire preuve d'ouverture et de transparence sur la manière dont nous utilisons vos données.
8) Nous nous interdisons d'utiliser vos données à caractère personnel selon des modalités que nous n'aurions pas portées à votre connaissance.
9) Nous sommes respectueux de vos droits et nous nous efforçons constamment de satisfaire à vos demandes dans la mesure du possible, en respectant nos propres responsabilités juridiques et opérationnelles.
Conformément à la loi N°2023-450 du 19 Juin 2013 relative à la protection des données à caractère personnel, BOA CI s'est soumis aux formalités nécessaires au traitement des données à caractère personnel auprès de l'Autorité de Régulation des Télécommunications de Côte d'Ivoire (ARTCI). En outre, BOA CI a désigné un Correspondant à la Protection des Données à caractère Personnel en charge de piloter le dispositif de protection des données personnelles de la banque.
La présente charte de protection des données à caractère personnel définit l'utilisation que nous faisons des informations vous concernant, que nous collectons directement ou indirectement (ci-après les « données personnelles), les personnes avec qui nous pouvons les communiquer, et les mesures que nous mettons en œuvre pour les protéger. Elle définit également vos droits à l'égard de vos données personnelles et le point de contact pour obtenir plus d'informations sur les traitements que nous opérons ou pour exercer vos droits.

1. PRESENTATION

Conformément à la règlementation en vigueur, le Responsable de Traitement désigne la personne physique ou morale, publique ou privée, qui seul ou conjointement avec d'autres, prend la décision de collecter et de traiter des données à caractère personnel et en détermine les finalités.
Le Responsable du traitement est BANK OF AFRICA COTE D'IVOIRE, Société Anonyme avec Conseil d'Administration, au capital de 40 000 000 000 FCFA immatriculée au Registre de Commerce et du Crédit Immobilier sous le numéro CI-ABJ-1980-B-48869, dont le siège est à Abidjan Plateau, Angle Avenue Terrassons de Fougères et rue Gourgas, 01 BP 4132 Abidjan 01.
En conformité avec la règlementation en vigueur, les traitements de données ont fait l'objet d'une déclaration auprès de l'ARTCI et ont été autorisés par Décision N°2023-0892 en date du 08 Juin 2023 de l'Autorité de Protection de la République de Côte d'Ivoire.
Les termes « BOA CI », « nous » ou « nos » que nous utilisons désignent **Bank Of Africa Côte d'Ivoire (BOA CI)**.

2. PORTEES ET OPPOSABILITE

La présente charte rappelle les grands principes et nos principales obligations en matière de protection des données à caractère personnel.
L'ensemble du personnel de la BOA CI qui traite vos données a pris connaissance de cette charte avant toute mise en œuvre d'un traitement de données à caractère personnel.
La présente charte pourra être communiquée par voie d'affichage au sein des locaux de BOA CI ainsi que sur le site internet de la société.

3. QUELQUES NOTIONS

3.1 Qu'est-ce qu'une donnée à caractère personnel ?
La loi définit une donnée à caractère personnel comme « toute information de quelque nature qu'elle soit et indépendamment de son support, y compris le son et l'image, relative à **une personne physique** identifiée ou identifiable directement ou indirectement, par référence à un numéro d'identification ou à un ou plusieurs éléments spécifiques, propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, culturelle, sociale ou économique ».
Une donnée à caractère personnel est donc toute information susceptible de vous identifier directement (par ex., votre nom) ou indirectement (par ex., votre numéro de compte). Cela signifie que les données à caractère personnel incluent des informations telles que des adresses postales/de messagerie, numéro de téléphone portable, photos, des données financières et des informations relatives à votre activité professionnelle, des identifiants numériques uniques comme l'adresse IP de votre ordinateur ou l'adresse MAC de votre appareil mobile, ainsi que des cookies.

3-2 Qu'est-ce qu'une donnée sensible ?
Les données sensibles désignent toutes données à caractère personnel relatives aux opinions ou activités religieuse, philosophique, politique, syndicale, à la vie sexuelle ou raciale, à la santé, aux mesures d'ordre social, aux poursuites et aux sanctions pénales ou administratives.

3-3 Qu'est-ce qu'une personne concernée ?
Toute personne physique qui fait l'objet d'un traitement de données à caractère personnel.

3-4 Qu'est-ce qu'un traitement de données à caractère personnel ?
Toute opération ou ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés ou non, et appliquées à des données, telles que la collecte, l'exploitation, l'enregistrement, l'organisation, la conservation, l'adaptation, la modification, l'extraction, la sauvegarde, la copie, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, ainsi que le verrouillage, le cryptage, l'effacement ou la destruction de données à caractère personnel.

4. PERIMETRE

La présente charte a vocation à s'appliquer dès lors qu'un traitement de données à caractère personnel est mis en œuvre ou exploité par BOA CI.

5. PREREQUIS COMMUNS A TOUT TRAITEMENT DE DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Les prérequis à la mise en œuvre d'un traitement ont un caractère cumulatif et non alternatif. Nous vérifions avant la mise en œuvre d'un traitement que l'ensemble de ces prérequis sont respectés.

5.1 Principe de loyauté et de licéité
BOA CI s'interdit de réaliser un traitement de données à caractère personnel à partir de données collectées de manière déloyale ou illicite.
Nous collectons les données à caractère personnel nécessaires à la réalisation du traitement dans le respect du droit à l'information des personnes concernées. Seules peuvent être collectées les données à caractère personnel strictement nécessaires à la réalisation du traitement dans le respect du droit à l'information des personnes concernées.
Avant de mettre en œuvre un traitement, nous vérifions que vous êtes informés :
- Des traitements portant sur vos données à caractère personnel ;
- De vos droits.
Pour ce faire, nous vérifions notamment :
- Que les formulaires de collecte comprennent un encart relatif à la protection des données à caractère personnel (mention d'information) ;
- Que les contrats conclus avec les sous-traitants et prestataires incluent une clause relative à la protection des données à caractère personnel.

5.2 Finalité déterminée, explicite et légitime
BOA CI traite vos données pour des finalités déterminées, explicites et légitimes. Nous nous interdisons de traiter ces données ultérieurement de manière incompatible avec les finalités initialement déclarées auprès de l'Autorité de protection.

5.3 Pertinence adéquation et proportionnalité des données collectées
BOA CI collecte et traite uniquement les données strictement utiles à la réalisation de sa mission et s'interdit de collecter toutes données sur les personnes concernées qui ne seraient pas pertinentes.
En particulier, chaque direction s'interdit de collecter et de traiter des données sensibles visées à l'article 21 de la loi n°2013-450 du 19 juin 2013 en dehors du cadre légal et sans autorisation préalable de l'Autorité de protection.

6. LES CATEGORIES DE DONNEES PERSONNELLES POUVANT ÊTRE COLLECTEES PAR BOA-CI

Nous collectons les données personnelles vous concernant dans la limite de ce qui est strictement nécessaire et pertinent au regard des finalités poursuivies. La nature des données personnelles collectées varie en fonction de vos besoins et selon les produits et services que vous utilisez.
Afin de répondre au mieux à vos attentes, BOA CI peut recueillir selon les cas des données personnelles vous concernant, dans la limite des cas autorisés par la loi notamment :
- Données d'identification : nom, prénom(s), lieu et date de naissance, signature, photo, genre, âge, nationalité ;
- Données de la vie personnelle : situation matrimoniale, nom du conjoint, nom et prénoms des ayants droit, extrait de mariage ;
- Données de vie professionnelle : profession, attestation de travail, date d'embauche, contrat de travail ;
- Données d'informations d'ordre économique et financier : revenu mensuel, RIB (Relevé d'Identité Bancaire), solde, salaire, bulletin de salaire, numéro de compte bancaire, numéro carte bancaire;
- Données de localisation : adresse géographique, lieu d'habitation, facture ou certificat de résidence, adresse postale, coordonnées GPS;
- Numéro d'Identification national : numéro de téléphone, numéro de la Carte Nationale d'Identité (CNI), numéro du passeport, carte de séjour ;
- Données de connexion : adresse email, ID Digital, identifiant, adresse IP ;
- Données de vidéosurveillance : images des personnes et biens situés au sein et dans le périmètre des locaux de BOA CI ;
- Données médicales : (questionnaires d'assurance) uniquement pour vos opérations de bancassurance, pour le compte des compagnies d'assurance partenaires.
Conformément à la loi relative à la protection des données à caractère personnel, les données relatives à l'origine raciale ou ethnique, aux opinions politiques, aux convictions religieuses ou philosophiques, à l'appartenance syndicale, à l'état de santé, à la filiation, aux données génétiques ou encore à la vie sexuelle sont interdites de collecte et de traitement sauf cas d'exception légale.
Lorsque vos données sont collectées à des fins légales ou contractuelles, la collecte de vos données conditionne la conclusion du contrat dans le sens où BOA CI refusera de contracter à défaut de communication et de possibilité de traitement des données concernées.
De même, la mise à jour régulière de vos informations conditionne la poursuite de la relation d'affaires, dans le sens où BOA CI sera susceptible de mettre un terme à la gestion de votre compte s'il n'est pas en mesure d'obtenir les justificatifs demandés et de remplir ainsi son obligation réglementaire de mise à jour de votre dossier.
Le refus de votre part d'utilisation de vos données à des fins de prospection commerciale n'entrainera pas un refus de contracter de BOA CI.
Les données vous concernant, que nous utilisons sont celles que vous nous fournissez directement. Nous pouvons également collecter des informations vous concernant lorsque vous échangez avec nous, par exemple lorsque vous visitez notre site Internet ou que vous utilisez nos applications mobiles, lorsque vous nous appelez ou vous rendez dans l'une de nos agences.

7. LES PERSONNES CONCERNEES PAR LA COLLECTE DE DONNEES

Nous sommes amenés à collecter des informations personnelles vous concernant bien que vous ne soyez pas nécessairement client de BOA CI.
Les personnes concernées par la collecte sont notamment, les agents, les clients bancaires ou de prêts personnes physiques, les mandataires sociaux et personnes habilitées des personnes morales clientes, les bénéficiaires effectifs des personnes morales clientes, les prospects, les garants, les mandataires, les représentants légaux, les donneurs d'ordre ou bénéficiaires lors de transactions effectuées sur les comptes des clients.
La collecte des informations relatives aux personnes mineures est conditionnée à l'accord du représentant légal.

8. FORMALITES PREALABLES AUPRES DE L'AUTORITE DE PROTECTION

La finalité d'un traitement est l'objectif poursuivi par le responsable de traitement.
Nous collectons et traitons vos données personnelles en vue d'une ou plusieurs finalités déterminées, explicites et légitimes.
Nous vous informons des objectifs poursuivis au plus tard au moment où vos données sont collectées dans le cadre d'une opération particulière (demande de prêt, ouverture de compte, …). La collecte de vos données est limitée à ce qui est strictement nécessaire au regard de ces finalités.
Nous collectons et traitons des informations vous concernant pour diverses finalités notamment :
- La gestion des activités de conformité réglementaire ;
- Le contrôle des ouvertures de compte (obligations KYC) ;
- La gestion des activités de lutte contre le blanchiment de capitaux, le financement du terrorisme et de la prolifération ;
- La gestion et traitement des requêtes et réclamations ;
- La gestion des opérations bancaires ;
- La gestion des activités de risque et de crédit ;
- La gestion des incidents de compte ;
- La gestion des affaires juridiques ;
- La gestion des activités commerciales (prospection commerciale);
- La gestion des activités de banque en ligne ;
- La gestion de la trésorerie ;
- La gestion des activités de marketing et de la communication ;
- La gestion des activités boursières ;
- La gestion administrative et financière ;
- La gestion des moyens généraux ;
- La sécurité des biens et des personnes au sein et aux alentours des locaux ;
- L'administration du système d'information ;
- La gestion des activités d'audit interne ;
- La gestion des comptes clientèle ;
- La gestion des moyens de paiement ;
- La gestion des activités de bancassurance ;
- La gestion de la relation client ;
- La gestion des activités de recouvrement et du contentieux.
Votre consentement explicite sera systématiquement requis pour traiter des données sensibles selon la loi (par exemple, données relatives à votre santé pour la souscription d'un contrat d'assurance), et pour les traitements qui ne relèvent pas d'une obligation légale ou nécessaire à l'exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles, telle que la prospection commerciale.
De même, dans le cas où il serait effectué un traitement ultérieur de vos données pour des finalités autres que celles pour lesquelles ces données ont été collectées, vous en serez informé au préalable.

9. MISES A JOUR

Nous nous engageons à mettre à jour régulièrement les données à caractère personnel traitées et stockées dans nos bases de données.

10. FORMALITES PREALABLES AUPRES DE L'AUTORITE DE PROTECTION

Nous nous engageons à nous rapprocher de l'Autorité de Protection avant toute mise en œuvre d'un nouveau traitement pour s'assurer de la réalisation, en tant que de besoin, des formalités préalables.

11. COMMUNICATION ET TRANSFERT DE VOS DONNEES PERSONNELLES

Dans le cadre des finalités sus-indiquées, BOA CI est amenée à communiquer vos données personnelles à ses partenaires, sous-traitants et aux autorités publiques légalement habilitées.
Au nombre de ces destinataires figurent :
- Les services internes de la société, suivant leurs habilitations ;
- Les filiales du groupe BOA en Côte d'Ivoire, au Sénégal, en France et au Maroc ;
- La commission bancaire ;
- Les commissaires aux comptes ;
- La Banque Centrale des Etats d'Afrique de l'Ouest (BCEAO) ;
- Les administrations fiscale et judiciaire ;
- Le Bureau d'Information sur le Crédit (BIC) ;
- La Cellule Nationale du Traitement de l'Information Financière (CENTIF) ;
- La Caisse Régionale de Refinancement Hypothécaire (CRRH- UEMOA) ;
- La Société Financière Internationale (SFI) ;
- Les autorités publiques ivoiriennes dans le cadre de l'exercice de leurs missions ;
- Le Procureur de la république et les officiers de police judiciaire munis d'une réquisition ;
- Les agents assermentés de l'autorité de protection ;
- Les sous-traitants de la société ;
- Les avocats et intermédiaires de justice.
Les données à caractère personnel transmises conformément aux finalités convenues peuvent, à l'occasion de diverses opérations, faire l'objet d'un transfert dans un pays hors CEDEAO.
En cas de transfert de vos données à destination d'un pays tiers, ce transfert aura lieu sur la base d'une décision rendue par l'Autorité de Régulation de la protection des données personnelles, lorsque celle-ci a reconnu que le pays vers lequel vos données seront transférées, assure un niveau de protection équivalent à celui existant en Côte d'Ivoire.
Ces transferts se font dans le strict respect de la réglementation applicable aux transferts des données hors CEDEAO.

12. SECURITE DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Notre priorité est d'assurer la confidentialité, la disponibilité et l'intégrité des informations que vous nous confiez.
Cette sécurité des données repose sur des politiques de contrôle d'accès et de gestion des habilitations du personnel et des partenaires externes, mais également sur l'adéquation des droits d'accès logiques et physiques avec les besoins de leur fonction. Les mesures appliquées à la société en matière de sécurité portent notamment sur les aspects suivants :
- Analyse des risques opérationnels et des risques IT fondée sur les normes ISO 27001, 27002 et 27005, mais également sur des normes spécifiques au secteur financier, les normes CSP de Swift et PCI DSS ;
- Charte informatique pour les utilisateurs et les administrateurs du système d'information ;
- Politique de sécurité des systèmes d'information ;
- Gestion des accès et des habilitations ;
- Politique de mot de passe stricte ;
- Sécurité des postes de travail ;
- Sécurité des réseaux et chiffrement des flux ;
- Procédure de notification et gestion des violations de données personnelles pour les personnes concernées ;
- Sauvegardes régulières effectuées sur les serveurs ;
- Plan de continuité d'activité ;
- Chiffrement des supports de stockage.
Lorsque le traitement des données à caractère personnel doit être mis en œuvre par un sous-traitant, nous nous engageons à en choisir un qui apporte des garanties suffisantes pour la protection et la confidentialité de vos données.

13. DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

13-1 Dans le cadre de la prospection commerciale
BOA CI conserve les données traitées pendant une période de six (6) mois. A l'issue de la période, BOA CI supprime les données collectées.

13-2 Dans le cadre de la gestion de la clientèle
BOA CI dispose d'une politique de conservation et des procédures d'archivage avec des durées spécifiques à chaque catégorie de données que nous traitons conformément à la règlementation en vigueur. Pour en savoir plus, prière contacter le correspondant à la protection des données à caractère personnel à l'adresse mail suivante : ***correspondantpdcp@boacoteivoire.com***

14. VOS DROITS

BOA CI respecte votre droit à la vie privée. Il est important que vous ayez la maîtrise de vos données à caractère personnel.
Vous disposez en effet des droits suivants :
- Le droit d'être informé : vous avez le droit de savoir si les données à caractère personnel vous concernant font ou non l'objet d'un traitement au plus tard lors de la collecte et ce, quels que soient les moyens et supports utilisés.
- Le droit d'accès : vous pouvez obtenir des informations concernant le traitement de vos données personnelles et une copie de ces données personnelles;
- Le droit de rectification : si vous estimez que vos données personnelles sont inexactes ou incomplètes, vous pouvez demander que ces données personnelles soient modifiées en conséquence ;
- Le droit à l'effacement/droit à l'oubli : vous pouvez exiger l'effacement de vos données personnelles, dans la limite de ce qui est permis par la règlementation ;
- Le droit de retirer votre consentement : si vous avez donné votre consentement au traitement de vos données personnelles, vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment ;
- Le droit de vous opposer : vous pouvez vous opposer à tout moment, pour des raisons liées à votre situation particulière, au traitement de vos données personnelles. Dans ce cas, nous ne traiterons plus vos données personnelles à moins de démontrer des motifs légitimes impérieux pour le traitement ;
- Le droit à la portabilité de vos données : vous avez le droit de recevoir les données personnelles que vous avez fournies, dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine et de les transmettre à un autre responsable de traitement ;
- Le droit à la limitation du traitement : vous pouvez demander la limitation du traitement de vos données personnelles.
Si vous souhaitez exercer l'un de ces droits ou pour toute autre question relative à l'utilisation de vos données personnelles, vous pouvez adresser votre demande ou contacter notre correspondant à la protection des données à caractère personnel par courrier à l'adresse mail suivante : ***correspondantpdcp@boacoteivoire.com*** ; ou appeler au ***27 20 25 78 00*** ou vous rendre à notre siège social sis à Abidjan-Plateau, Angle Avenue Terrassons des Fougères et Rue Gourgas ; 01 BP 4132 Abidjan 01.
Vous avez le droit de saisir et d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protection des données, l'ARTCI, pour contester les pratiques de la BOA CI si ces pratiques portent atteinte à votre vie privée, à vos droits et libertés.

15. CESSION OU LOCATION DE DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

La vente ou la location à titre gratuit ou onéreux de vos données à caractère personnel est strictement interdite.

16. EVOLUTION

La présente charte pourra évoluer en fonction du contexte légal et réglementaire et de la doctrine de l'Autorité de Protection.
Les éventuelles modifications seront portées à votre connaissance et entreront en vigueur un (1) mois à compter de leur mise à disposition par voie d'affichage dans les locaux et sur le site internet de la société.

17. REPORTING

Le Correspondant à la protection des données informera la Direction Générale par écrit et dans les meilleurs délais de :
- Tout événement pouvant porter atteinte aux stipulations de la présente charte ;
- Toutes difficultés et doutes rencontrés lors de la mise en œuvre de la présente charte.

18. CONTROLE ET AUDIT

Le respect des stipulations de la présente charte pourra faire l'objet d'opérations de contrôle et d'audits.
Les agents s'engagent à collaborer dans le cadre des opérations de contrôle et d'audits qui pourraient être menées afin de vérifier le respect des stipulations de la présente charte.

19. SANCTIONS

BOA CI s'expose à des sanctions en cas de manquement à ses obligations légales et règlementaires.

20. ENTREE EN VIGUEUR

La présente charte entre en vigueur le 03/10/2025

La Direction Générale